

Guatemala, 30 de junio de 2021  
INFORME No. 3

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Profesionales individuales en general No. DGPCYN-029-1357-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 291-2021, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie **018A0C49** numero de 2749253058.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

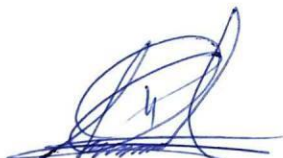
- Asesoría en la recopilación de datos sobre clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar los mismos mensualmente o cuando se requiera.
- Asesorar en la recopilación de datos, consolidación y elaboración de las matrices del Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoría en seguimiento, revisión y actualización de metas físicas en el SIGES y SICOIN, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Brindar asesoría y apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar con la Delegación de Planificación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en la recopilación de datos sobre los clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar cada unidad de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y para su unificación correspondiente.
- Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos de la actualización, para Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en el seguimiento, revisión y ejecución mensual de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
- Se brindó asesoría y apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios de la Delegación:

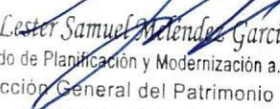
En área de recepción, se cubrieron temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos para la formulación del Plan Operativo Anual 2022, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.



**Luz María Azucena Saavedra**

**Vo.Bo.**



Msc. Lester Samuel Meléndez García  
Delegado de Planificación y Modernización a.i.  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural



Guatemala 30 de junio de 2021  
*Informe final de Actividades*

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Profesionales individuales en general No. DGPCYN-029-1357-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 291-2021, correspondiente al periodo del 5 de abril al 30 de junio de 2021

**Actividades realizadas:**

- Se asesoró en la recopilación de datos sobre los clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar cada unidad de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y para su unificación correspondiente.
  - Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos de la actualización, para el Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
  - Se asesoró en el seguimiento, revisión y actualización de la programación del segundo cuatrimestre de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
  - Se asesoró en el seguimiento, revisión y ejecución mensual de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
  - Se asesoró en la recopilación de información y de datos, estructuración de la memoria de labores mensual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
  - Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.
-

- Se brindó asesoría y apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios de la Delegación:

En área de recepción, se cubrieron temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos para la formulación del Plan Operativo Anual 2022, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo.

Atentamente.



**Luz María Azucena Saavedra**

**Vo.Bo.**

*Msc. Lester Samuel Meléndez García*  
Delegado de Planificación y Modernización a.  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural



Guatemala 30 de junio de 2021  
*Informe final de Resultados*

Arquitecto  
Breitner Roely Gonzáles Maldonado  
Director General del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Profesionales individuales en general No. DGPCYN-029-1357-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 291-2021, correspondiente al periodo del 5 de abril al 30 de junio de 2021

**Resultados cuantitativos:**

- Se asesoró en la recopilación de datos sobre los clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las 46 unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos de la actualización, para el Plan Operativo Anual de las 46 Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en el seguimiento, revisión y actualización de la programación del segundo cuatrimestre de metas físicas en el SIGES, de las 46 unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en el seguimiento, revisión y ejecución mensual de metas físicas en el SIGES, de las 46 unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se asesoró en la recopilación de información y de datos, estructuración de 3 informes de la memoria de labores mensual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de 11 solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.

- Se brindó asesoría y apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios de la Delegación:

En área de recepción, se cubrieron 118 archivos con temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos para la formulación del Plan Operativo Anual 2022, de las 46 unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

### **Resultados Cualitativos:**

- Se asesoró en la recopilación de datos sobre los clasificadores temáticos de acuerdo a la vinculación de las unidades que deben reportar cada unidad de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural y para su unificación, de los meses de abril a junio cumpliendo con las fechas estipuladas.
- Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos de la actualización, para el Plan Operativo Anual de las Unidades que pertenecen a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, y para su unificación correspondiente y traslado cumpliendo con lo solicitado.
- Se asesoró en el seguimiento, revisión y actualización de la programación del segundo cuatrimestre de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, realizado en el mes de mayo cumpliendo con las fechas estipuladas.
- Se asesoró en el seguimiento, revisión y ejecución mensual de metas físicas en el SIGES, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, de los meses de abril a junio cumpliendo con las fechas estipuladas.
- Se asesoró en la recopilación de información y de datos, estructuración de la memoria de labores mensual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindó asesoría en la revisión de expedientes y elaboración de matrices de datos de metas físicas para trámite de solicitud de resoluciones de modificaciones de productos y subproductos de Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural ante la Dirección de Planificación y Modernización Institucional.

- Se brindó asesoría y apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios de la Delegación:

En área de recepción, se cubrieron temas secretariales de la Delegación de Planificación, así como dar seguimiento a lo solicitado por otras unidades y entidades.

Se brindó asesoría en la recopilación y consolidación de datos para la formulación del Plan Operativo Anual 2022, de las unidades que conforman la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo.

Atentamente.



**Luz María Azucena Saavedra**

**Vo.Bo.**

*Msc. Lester Samuel Meléndez Garza*  
Delegado de Planificación y Modernización  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

